

Algemeen

Het lesjaar is gelijk aan het schooljaar inclusief vakanties van de basisscholen in de regio midden. Het lesjaar eindigt na afloop van de 1^e week van de zomervakantie.

Tijdens schoolvakanties en nationale feestdagen vinden geen lessen plaats tenzij het inhaallessen betreft.

Inschrijving

Inschrijving vindt plaats door aanmelding via het toesturen van een volledig ingevuld inschrijfformulier aan:

Muziekschool OOST
Zilvervosstraat 6
4105 VS Culemborg

Of per mail aan info@muziekschooloost.nl.

Aanmelden voor de lessen kan gedurende het gehele lesjaar. Leerlingen tot 18 jaar moeten worden ingeschreven door hun ouders of verzorgers. Door inschrijving verklaart men zich akkoord met deze algemene voorwaarden. Wijzigingen in de persoonlijke gegevens dienen zo spoedig mogelijk schriftelijk te worden doorgegeven aan de docent.

Plaatsing

Na ontvangst van het inschrijfformulier wordt contact met de leerling dan wel hun ouders of verzorgers opgenomen over de plaatsing. De lessen vinden plaats op de leslocatie op in onderling overleg bepaalde dag en tijdstip.

De leerlingen die in het vorige lesjaar onderwijs hebben genoten worden als eerste geplaatst om de continuïteit in hun opleiding te garanderen. De andere inschrijvingen worden op basis van binnenkomst behandeld. Met de leerlingen die bij aanvang van het lesjaar niet geplaatst kunnen worden, wordt contact opgenomen: in overleg wordt dan de inschrijving geannuleerd dan wel wordt de leerling op een wachtlijst geplaatst. De leerlingen worden vervolgens geplaatst op volgorde van de wachtlijst.

Na plaatsing is een leerling ingeschreven. Aan het einde van het lopende lesjaar wordt aan de leerling een nieuw inschrijfformulier aangeboden voor de inschrijving van het volgende lesjaar. Als de leerling zijn opleiding wil continueren dan moet het inschrijfformulier volledig ingevuld en ondertekend bij Muziekschool OOST worden ingeleverd voor het einde van het lesjaar. Indien de leerling eenmaal geplaatst is, is en blijft het lesgeld verschuldigd tot het moment waarop de leerling niet langer ingeschreven staat.

Uitschrijving

De leerling is aan het eind van het lesjaar - automatisch - uitgeschreven. Gedurende het lesjaar kan de leerling worden uitgeschreven met een opzegtermijn van 6 lessen (ongeacht de lesfrequentie en lesduur). Uitschrijving dient schriftelijk (brief/email) te geschieden.

De ontvangst van de uitschrijving wordt schriftelijk (per e-mail) bevestigd. De uitschrijving wordt beschouwd als opzegging van de overeenkomst.

Instrument, Lesmaterialen/leermiddelen

Tenzij anders wordt afgesproken dient de leerling zelf zorg te dragen voor de aanwezigheid van een eigen instrument of benodigde software. De kosten voor lesmaterialen en leermiddelen zijn voor rekening van de leerling. De docent draagt geen enkele verantwoordelijkheid voor verlies, diefstal, of beschadiging van persoonlijke bezittingen van de leerling tijdens de lessen of tijdens het komen naar of verlaten van de lessen.

Proefles

Nieuwe leerlingen kunnen worden uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek met de docent om te kijken of er een klik is tussen leerling en docent. Nieuwe leerlingen kunnen - voordat zij definitief worden geplaatst - een proefles nemen. De duur van 1 proefles bedraagt 30 minuten. Aan de proefles zijn geen kosten verbonden en de proefles is geheel vrijblijvend.

Lessen en lesduur

De lesdag en de lestijd worden in overleg bij de plaatsing van de leerling bepaald. De lesduur bedraagt 30 minuten of 45 minuten per les (of veelvoud daarvan). Het ook mogelijk om iedere twee weken les te nemen, dan bij voorkeur 45 minuten per les. Bij duolessen werken we met een lesduur van minimaal 45 minuten.

Aanpassing van de lesdagen en de lestijden is uitsluitend - na schriftelijk verzoek - in overleg en binnen redelijke grenzen mogelijk. De aanpassing zal zo spoedig mogelijk ingaan.

Bij aanvang van het lesseizoen (september) wordt de jaarplanning opgesteld. Op basis van deze jaarplanning wordt het verschuldigde lesgeld voor het betreffende lesjaar berekend.

Indien een leerling niet op de afgesproken tijd verschijnt dan wel aanwezig is, vervalt, ook na afmelding, het recht op die les. Bij afwezigheid van de leerling dient u dit door te geven aan de docent. Bij afwezigheid van de leerling vindt geen restitutie van lesgeld plaats. Slechts in uitzonderlijke gevallen kan bij langdurige afwezigheid van een leerling (langer dan 4 aaneengesloten weken) op verzoek een individuele regeling getroffen worden betreffende restitutie van lesgeld of inhalen van de lessen.

Afwezigheid docent

Lessen die als gevolg van onvoorziene omstandigheden en/of andere geldige redenen uitvallen, worden in de regel de eerste twee keer niet vervangen of ingehaald. De docent probeert de continuïteit van de lessen zo veel als mogelijk is te waarborgen en gemiste lessen in te halen. Indien sprake is van uitval van meer dan twee lessen in het lesjaar, wordt in eerste instantie gezocht naar een ander moment waarop de les(sen) ingehaald kan/kunnen worden, of een vervangende docent. Indien dit niet mogelijk is, wordt lesgeld teruggeboekt of verrekend met een volgende factuur (m.u.v. bovengenoemde twee lessen).

In het geval van overmacht waardoor fysieke lessen niet mogelijk zijn, wordt teruggevallen op het beproefde alternatief van digitale lessen. De muziekschool laat weten wanneer er een beroep gedaan wordt op dit alternatief. Digitale lessen vinden plaats via Skype of een ander geschikt medium. De lessen zullen volgens het lesrooster plaatsvinden.

Lesgeldtarief en betaling van de lessen

Het lesgeldtarief voor het betreffende lesjaar wordt als zodanig vermeld op het inschrijfformulier. Een wijziging van het lesgeldtarief wordt uiterlijk voor 15 juni van het nieuwe lesjaar bekend gemaakt.

Door het plaatsen van de leerling ontstaat de betalingsverplichting voor het lesgeld. Na de plaatsing wordt een machtigingsformulier toegestuurd waarin toestemming wordt gevraagd voor een doorlopende automatische incasso voor het verschuldigde lesgeld voor het betreffende lesjaar. Het lesgeld wordt maandelijks afgeschreven gedurende 11 maanden (september t/m juli). De automatische incasso's zullen plaatsvinden rond de 25e van de maand. Indien u het lesgeld liever in twee termijnen betaalt, is dit mogelijk. Geef dit onderaan het inschrijfformulier aan of stuur een verzoek naar info@muziekschooloost.nl. U ontvangt dan één factuur na de zomervakantie voor de periode tot de kerstvakantie en één factuur na de kerstvakantie voor de periode tot de zomervakantie. Indien betaling van het lesgeld na een betalingsherinnering en aanmaning uitblijft, wordt een incassobureau ingeschakeld om achterstallige betalingen te innen. De eventuele incassokosten zijn voor rekening van de lesgeldplichtige.

Bij het niet of niet tijdig nakomen van de betalingsverplichting wordt het recht voorbehouden de leerling geen verdere lessen te geven tot het moment waarop het - dan - openstaande bedrag (het oorspronkelijke factuurbedrag vermeerderd met de incassokosten) geheel is voldaan. Deze lessen kunnen uitsluitend in overleg met de docent en uitsluitend voor zover dat mogelijk is in hetzelfde lesjaar worden ingehaald. Restitutie van lesgeld vanwege om deze reden niet gegeven lessen vindt niet plaats. Van het recht om het lesgeld vanwege om deze reden niet gegeven lessen te verrekenen

met nog ander verschuldigd (wordend) lesgeld wordt afstand gedaan.

BTW-heffing voor volwassenen

Voor volwassenen van 21 jaar en ouder wordt 21% BTW over het lesgeld berekend. Leerlingen die tijdens het cursusjaar (1 augustus t/m 31 juli) de leeftijd van 21 jaar bereiken kunnen het lesjaar afmaken zonder doorberekening van BTW over het lesgeld. Wijzigingen van de Wet op de omzetbelasting worden in de lesgeldberekening doorgevoerd.

(HER)INSCHRIJVINGSFORMULIER 2020 - 2021**LESGELDTARIEVEN PER PERSOON PER LES**

	Leerlingen tot 21 jaar	Leerlingen van 21 jaar en ouder (incl. 21% BTW)*
30 minuten privé	€ 23,50	€ 28,44
45 minuten privé	€ 35,25	€ 42,65
45 minuten in tweetal	€ 19,25	€ 23,29
45 minuten groepsles	€ 12,00	€ 14,52
60 minuten groepsles	€ 16,00	€ 19,36

*Leerlingen tot 21 jaar zijn vrijgesteld van BTW.

CURSISTGEGEVENS

Achternaam	M/V
Voornaam	
Geboortedatum	
Adres	
Postcode	
Woonplaats	
Telefoonnummer 1	
Telefoonnummer 2	
Mobiele telefoon	
E-mailadres	

SCHRIJFT ZICH IN VOOR DE LES: Instrument..... Docent.....

LESVORM:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1 keer per week 30 minuten privé | <input type="checkbox"/> 1 keer per week 45 minuten privé |
| <input type="checkbox"/> 1 keer per week 45 minuten in tweetal | <input type="checkbox"/> 1 keer per 2 weken 45 minuten privé |
| <input type="checkbox"/> 1 keer per week 60 minuten ensemble | <input type="checkbox"/> Anders..... |

BETAALGEGEVENS

Achternaam	
Voorletters	
Adres	
Postcode	
Woonplaats	
IBAN nummer	
Invullen indien afwijkend van cursistgegevens:	
Telefoonnummer	
Mobiele telefoon	
E-mailadres	

BETAALWIJZE: Automatisch incasso Tweemaal per jaar factuur

Ondergetekende verklaart bekend en akkoord te zijn met de bijgevoegde algemene voorwaarden en verklaart zich akkoord tot betaling van het verschuldigde lesgeld.

Datum:

Handtekening:

.....
(handtekening lesgeldplichtige indien cursist minderjarig is)

OPSTUREN AAN:

Muziekschool OOST
Zilvervosstraat 6
4105 VS Culemborg
of per mail naar info@muziekschooloost.nl